



Koncepce

Základní školy Jana Wericha

2023 – 2027

„Aby se holky smály a školy se nebály a kluci jakbysmet.

Aby o tři koňské délky byl lepší tento svět.“

Jan Werich



1. Základní údaje o škole

Název školy	Základní škola Jana Wericha
Adresa školy	Španielova 19/1111, 163 00 Praha 6 – Řepy
Právní forma	Příspěvková organizace
IČO	481 33 884
IZO	048 133 884
Identifikátor školy	600 039 234
Telefon	235 314 162
E-mail	info@zs-jana-wericha.cz reditelna@zs-jana-wericha.cz
Adresa internetové schránky	www.zs-jana-wericha.cz
Přehled hlavní činnosti	<p>Předmětem hlavní činnosti organizace je:</p> <ul style="list-style-type: none">• výchova a vzdělávání žáků základní školy plnicích povinnou školní docházkou podle školního vzdělávacího programu• vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, žáků nadaných a vzdělávání cizinců• zabezpečení školního stravování pro žáky• zabezpečení závodního stravování pro zaměstnance organizace• činnost školní družiny• činnost školního klubu• poradenské služby• organizování zotavovacích pobytů žáků, výjezdů do zahraničí a dalších akcí souvisejících s výchovně vzdělávací činností školy• zajištění bezplatných služeb poskytovaných žákům školní knihovnou
Součásti školy	Základní škola Školní družina Školní klub Školní jídelna



ZÁKLADNÍ ŠKOLA JANA WERICHA, PRAHA 6 –ŘEPLY

Španielova 19/1111, 163 00 Praha 6 – Řepy

Název zřizovatele	Městská část Praha 17
Adresa zřizovatele	Žalanského 291/12b, 163 02 Praha 6 – Řepy
Kontakt - OŠK	235 311 793

STAV K 1. 1. 2023	Počet tříd	Počet žáků/studentů
ZŠ – I. stupeň	20	442
ZŠ - II. stupeň	12	310
Z toho žáků s OMJ	x	171
Celkem	32	752

Učitelé	49
Asistent pedagoga	16
Speciální pedagog	1
Školní psycholog	1
Vychovatelé ŠD	11
Nepedagogičtí pracovníci	25



2. Úvod a stručná analýza stavu

Koncepce školy vychází z revize předešlé koncepce, z výsledků pravidelné evaluační činnosti (dotazníky pro žáky, zákonné zástupce a zaměstnance školy) a z požadavků současných moderních trendů vzdělávání v základním školství ve spojitosti s platnou legislativou.

Základní škola Jana Wericha je větší sídlištní škola, která má dvě velké a jednu malou vlastní tělocvičnu, sportovní areál se softbalovým hřištěm a odborné učebny (F, CH, PŘ, ORV, jazyková učebna, učebna přírodních věd a přípravná třída pro předškoláčky). Dále má počítačovou učebnu a učebnu s interaktivní tabulí, školní knihovnu, dvě cvičné kuchyně, žákovskou a keramickou dílnu. Ve všech učebnách jsou instalovány dataprojektory s projekčními plátny. Komfort v oblasti IT prostředí zajišťuje zasíťování celého objektu. Škola využívá školní informační systém Škola ONLINE. V druhém patře se nachází prostorná jídelna pro žáky a zaměstnance školy, která prošla rozsáhlou rekonstrukcí. Školní družina má 11 samostatných heren, které jsou uzpůsobeny pro volnočasové aktivity dětí.

DLOUHODOBÉ PROJEKTY

- **KOMPLEXNÍ PROGRAM PRIMÁRNÍ PREVENCE**
- **VZDĚLÁVÁNÍ PRO VŠECHNY**
- **DNY PRO ZÁCHRANU ŽIVOTA**
- **DOPRAVNÍ VÝCHOVA**
- **BEZPEČNÝ INTERNET**
- **EVROPSKÝ DEN JAZYKŮ**
- **DEN OTEVŘENÝCH DVEŘÍ**
- **ŠKOLA HROU**
- **DENTÁLNÍ HYGIENA**
- **OVOCE A MLÉKO DO ŠKOLY**
- **VÝUKA ČEŠTINY PRO ŽÁKY S OMJ**
- **EKOŠKOLA**
- **RODIČE VÍTÁNI**
- **TRENÉŘI DO ŠKOL**
- **ROČNÍKOVÉ PRÁCE ŽÁKŮ 9. TŘÍD**
- **PATRONÁT TŘÍD 1. A 2. STUPNĚ**

Škola vzdělává řadu žáků s odlišným mateřským jazykem a příslušníků národnostních menšin, žáky vzdělávající se podle individuálních plánů a žáky se specifickou vývojovou poruchou učení a chování.

Během uprchlické krize škola přijala téměř 100 žáků z UKR. Pro tyto děti a jejich rodiče jsme zajistili adaptačního koordinátora, kurzy češtiny. Pro pedagogy je tato situace, kdy je ve



třídě více žáků s OMJ velice náročná. Proto proběhlo i několik webinářů a online setkání s odborníkem z NPI.

Koncepce rozvoje a řízení školy pro následující období 2023 – 2027 je určena následujícími aspekty: kvalitou výchovně vzdělávacího procesu, efektivním financováním školy a korektními mezilidskými vztahy.

Naši vizí je škola poskytující kvalitní vzdělávání v přátelské a nekonfliktní atmosféře, kde se potkávají nové moderní technologie, sport, morální hodnoty a tradice. Zároveň je kladen důraz na respektování osobnosti žáka a spolupráci se zákonnými zástupci žáků.

Zmíněné vize lze naplňovat dosahováním následujících cílů.

Výchovně vzdělávací proces

- a) Trvat na plnění školního řádu ZŠ Jana Wericha.
- b) Důsledně dodržovat Úmluvu o právech dítěte.
- c) Respektovat osobnost dítěte, posilovat jeho zdravé sebevědomí, rozvíjet jeho talent i nadání.
- d) Poskytovat vzdělávání na základě ŠVP ZŠ Jana Wericha, který je v souladu s platnou legislativou a odpovídá podmínkám a potřebám školy v rovině pedagogické, evaluační i společenské.
- e) Podporovat rozvoj matematické a finanční gramotnosti, dbát na rozvoj logického myšlení.
- f) Podporovat rozvoj čtenářské gramotnosti, mluveného projevu a rozvoj sociálně komunikačních dovedností.
- g) Zajišťovat kvalitní a efektivní vzdělávání žáků za pomoci nových a účinnějších metod, které staví na aktivitě žáka, jeho zájmu a vzájemné spolupráci. Podporovat žáky v organizačních dovednostech, kreativitě a kritickém myšlení za účasti diskuse.
- h) Podporovat rozvoj vzdělávání v oblasti informační technologie a robotiky.
- i) Vnímat žáka jako osobnost, klást důraz na individuální přístupy a diferencovanost výuky, pěstovat a upevňovat v žácích pocit zodpovědnosti za své vzdělání a jednání.
- j) Poskytovat soubor univerzálně aplikovatelných vědomostí a dovedností, na které bude navazovat další oborové vzdělávání.
- k) Zajišťovat vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami i žáků nadaných.
- l) Do standardní výuky implementovat projektové dny s různým zaměřením. Pro žáky 9. ročníku zachovat ročníkové práce, nadále vyučovat finanční gramotnost jako samostatný předmět v 9. ročníku a předmět informatika od 4. ročníku.
- m) Od 3. ročníku diferencovat v hodinách cizího jazyka žáky do skupin dle jazykové úrovně a zajistit prostupnost skupin dle aktuálních výsledků žáků.



- n)* Klást důraz na rozvoj fyzických i psychických schopností v oblasti tělesné výchovy a sportu a v oblasti manuální. Vést žáky ke zdravému stylu života (Ovoce a mléko do školy, Zdravá svačinka,...).
- o)* Realizovat LVK a sportovní kurz pro žáky na 2. stupni. Zajistit základní výuku plavání pro žáky na 1. stupni.
- p)* Prohlubovat znalosti v oblasti esteticko-výchovných předmětů a environmentální výchovy, rozvíjet vzdělávání v oblasti životního prostředí, dopravní, multikulturní i etické výchovy a polytechnické výuce.
- q)* Pro děti s odkladem školní docházky nadále nabízet přípravnou třídu. Pro předškolní děti zapsané do školy nabízet přípravný kurz Škola hrou.
- r)* Pro žáky s odlišným mateřským jazykem zajišťovat bezplatnou jazykovou přípravu. Dle finančních možností zajišťovat podporu vzdělávání žáků formou doučování (žáci se specifickými potřebami, žáci ze znevýhodněného prostředí, žáci nadaní a pomoc s přípravou na přijímací řízení na střední školy).

Oblast personální

- a)* Pokračovat v budování příznivého klimatu školy. Vytvářet klidnou atmosféru založenou na toleranci, kolegiálnosti a vzájemné úctě.
- b)* Zajišťovat optimální podmínky pro fungování stabilizovaného učitelského sboru a jeho odborný pedagogický růst.
- c)* Podporovat spolupráci a vlastní podíl zaměstnanců prostřednictvím členů rozšířeného vedení na chodu školy a s tím spojenou míru zodpovědnosti za to, kam bude škola směřovat a jaké bude její klima.
- d)* Vést konstruktivní dialog mezi vedením školy a pedagogy, předávat kompetence dalším pedagogickým pracovníkům a posilovat tak jejich zodpovědnost.
- e)* Další vzdělávání pedagogických pracovníků plánovat v souvislosti s ekonomickými podmínkami školy tak, aby bylo zapojeno co nejvíce pedagogů (každoroční vzdělávání celého pedagogického sboru, individuální vzdělávání, samostudium).
- f)* Vést pedagogické pracovníky k týmové spolupráci formou metodického sdružení, předmětové komise, uvádějícího učitele, ročníkového učitele.
- g)* Na základě jasných kritérií pro osobní ohodnocení a odměny objektivně hodnotit a oceňovat kvalitní práci učitelů, podporovat jejich kreativitu, sebehodnocení.

Ekonomická stránka školy

- a)* Efektivně hospodařit s finančními prostředky ze státního rozpočtu i prostředky od zřizovatele – MČ Praha 17 za účelem zachování kvalitní činnosti školy a zlepšování stavu majetku a vybavení, zajištění optimálních materiálních podmínek dle aktuálních finančních možností.



- b)* Hledat příležitosti k posílení rozpočtu školy, zapojovat se do grantových řízení, rozvojových programů a pilotních ověřování.
- c)* Pokračovat v aktivitách orientovaných na doplňkovou činnost školy.
- d)* Zaměřit se na postupnou estetickou a funkční proměnu prostor školy (třída robotiky, výměna školního nábytku, modernizace vybavení kabinetů, modernizace a rozšíření počítačové učebny, obnova dataprojektorů, zachování samostatných prostor školní družiny dle aktuálních možností).
- e)* Spolupracovat se sponzory, kteří přinášejí škole materiální podporu.
- f)* Podílet se na inovaci webových stránek školy.
- g)* Pokračovat v propagaci školy na webových stránkách a v tisku, rozšířit možnost informovanosti o škole (FB školy, Instagram).
- h)* Pokračovat ve spolupráci s mateřskými školami, organizovat Dny otevřených dveří.

Škola, rodina a veřejnost

- a)* Zajišťovat vstřícnou komunikaci a spolupráci s rodinou a veřejností, efektivní využívání školního informačního systému Škola OnLine a elektronického systému vyzvedávání dětí ze ŠD BELLhop.
- b)* V případě znemožnění presenční výuky (epidemie) zajistit alternativní výuku.
- c)* Zákonným zástupcům žáků poskytovat základní a objektivní informace o škole a informovat je o studijních výsledcích žáků.
- d)* Bezplatně poskytovat odborné služby Školního poradenského pracoviště.
- e)* Trvat na respektování hranic a kompetencí ve vztahu RODIČ-ŠKOLA.
- f)* Zajímat se o potřeby, názory i připomínky zákonných zástupců žáků. Využívat evaluační dotazníky pro zákonné zástupce žáků pro získání zpětné vazby, poskytovat na webových stránkách školy aktuální a dostačující informace, přijímat a promýšlet náměty, potřeby a přání rodičů.
- g)* Nabízet kromě třídních schůzek i individuální konzultace, informační schůzky rodičům budoucích prvňáčků, realizovat společné aktivity žáků, jejich zákonných zástupců a pedagogů.
- h)* Sjednocovat výchovné působení rodiny a školy.
- i)* Pro veřejnost připravovat kulturní a vzdělávací programy – výstavy, akademie, besídky, Vánoční trhy, Den otevřených dveří, Den Země. Na základě zájmu rodičů umožnit účast na vzdělávacím programu (preventivní program, přijímací řízení na střední školy,...)
- j)* Dále pokračovat v projektu – Rodiče vítáni (Škola otevřená rodičům, rodiče otevření škole).
- k)* Spolupracovat se zřizovatelem MČ Praha 17 na akcích jako např. Babí léto, s KC Průhon, s ostatními mateřskými, základními a středními školami v Řepích, se Sportovním centrem Řepy.
- l)* Pokračovat ve spolupráci v oblasti sportu s Klubem seniorů Řepy.



Klima školy

- a) Budovat školu jako místo pro život, kde každé dítě může zažívat pocit radosti z nově získaných vědomostí, dovedností a úspěchů jak ve výuce, tak v zájmových činnostech.
- b) Budovat příjemné a bezpečné prostředí pro žáky, jejich zákonné zástupce i pro všechny zaměstnance školy, zároveň také budovat důvěru i respekt.
- c) Vytvářet podnětné prostorové a materiální prostředí, modernizovat, doplňovat a obnovovat vybavenost školy, zvyšovat estetickou a funkční úroveň společných prostor (chodby, šatny, společenská místnost, sborovna, sociální zařízení).
- d) Pokračovat v revitalizaci venkovních prostor školy tak, aby mohly být bezpečně a efektivně využívány pro činnost školy, volnočasové aktivity školní družiny, školního klubu i dětí samotných (vybudování místa pro parkování kol a koloběžek pro žáky).
- e) V součinnosti s aktuálními trendy pokračovat v efektivním využívání odborné učebny přírodních věd, robotiky a dalších odborných učeben.
- f) Pořizovat účelné pomůcky a vhodné učebnice v souladu s RVP ZV.
- g) Nadále dle finančních možností obnovovat školní knihovnu s cílem využívání prostor i jako čítárny.
- h) Obnovit stávající nátěry ve vnitřních prostorách.
- i) Z důvodu zajištění bezpečnosti a ochrany majetku nainstalovat v objektu systém PCO a kamerový systém.
- j) Pro zajištění větší bezpečnosti žáků instalovat elektronický přístupový systém.

Školní poradenské pracoviště

- a) Bezplatně zabezpečovat poskytování poradenských a konzultačních služeb pro žáky, jejich zákonné zástupce a pedagogy. Pracoviště je zřízeno tak, aby umožňovalo důvěrnost jednání a aby byla zaručena ochrana osobních dat klientů.
- b) Služby Školního poradenského pracoviště jsou koordinovány školním psychologem nebo speciálním pedagogem, kteří společně s ostatními odbornými pracovníky, s pedagogy a vedením školy tvoří program zabezpečování pedagogicko-psychologického poradenství poskytovaného ve škole. Tento program odráží specifika dané školy i regionu a koordinuje služby s ostatními zařízeními, která poskytují pedagogicko-psychologické, speciálně pedagogické a preventivně-výchovné služby. Zabezpečuje také koordinaci služeb poskytovaných jinými resorty a nestátními subjekty.
- c) V oblasti vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a v oblasti práce s žáky nadanými:
 - Zdokonalovat komunikační systém odborné podpory, který bude zabezpečovat nezbytné podmínky pro zajištění růstu kvality školy.



- Nastavovat podpůrná opatření ve spolupráci se Školským poradenským pracovištěm a Školským poradenským zařízením dle potřeb žáka.
- Na základě žádosti zákonných zástupců umožnit žákům slovní hodnocení.
- Vytvářet individuální vzdělávací plány na žádost zákonných zástupců žáků a doporučení PPP.
- Soustavně vzdělávat pedagogické pracovníky v této problematice.
- Uplatňovat individuální přístup, používat odlišné metody výuky a hodnocení, respektovat individuální tempo, posilovat motivaci, uplatňovat vhodné formy komunikace.
- Podporovat nadané a talentované žáky.
- Poskytovat konzultační a poradenskou pomoc pedagogům a rodičům v oblasti vzdělávání a výchovy žáků.
- Zajistit propojení poradenských služeb poskytovaných školou se službami dalších poradenských zařízení (PPP, SPC, SVP, atd.)

d) V oblasti prevence rizikového chování:

- Důsledně dodržovat Metodický pokyn MŠMT k primární prevenci rizikového chování, potlačovat náznaky projevů rasové nesnášenlivosti i xenofobie, v praxi se řídit vlastním Preventivním programem školy.
- Koordinovat vzdělávací akce pro pedagogy.
- Poskytovat konzultační a poradenskou pomoc pedagogům a rodičům v oblasti prevence rizikového chování.
- Na základě stanoveného Preventivního programu školy každoročně vytvářet pro daný školní rok plán konkrétních aktivit.
- Usilovat o nápravu vzniklých rizikových situací.
- Nastavovat Individuální výchovný plán, pokud rizikové chování žáka svou závažností narušuje proces vzdělávání daného žáka, případně dalších žáků.
- Vést přehlednou evidenci o vyskytujícím se rizikovém chování.
- Zajistit pro žáky v rámci finančních možností školy programy zaměřené na prevenci rizikového chování.
- Spolupracovat s odbornými organizacemi (PČR, MP, PRAK, Život bez závislostí, Záchranáři, OSPOD, SVP,...).
- Usilovat o získání finančních prostředků z dotačních programů v oblasti prevence rizikového chování.

Mimotřídní a zájmová činnost

- a) Mimotřídní a zájmová činnost musí být přirozenou součástí činnosti školy.
- b) V době relaxační přestávky zajistit smysluplné využití volného času s možností pobytem na školním hřišti a školní zahradě.
- c) Organizovat různé školní soutěže.
- d) Zajistit dostatečnou kapacitu školní družiny a školního klubu dle stanovených kritérií.
- e) Zaměřit se především na práci školní družiny a školního klubu, na prohloubení výchov – výtvarné, literární, hudební a tělesné. Prostřednictvím hry probouzet



u dětí vlastní tvořivost a rozvoj fantazie, vést děti k aktivnímu trávení volného času. Doplnovat činnost školní družiny o návštěvy divadel, kin, výuku PC, etikety, logických her a další zájmové útvary.

- f)** Zkvalitnit vybavení prostor pro volný čas žáků, v prostorách školní družiny vybudovat prostor určený pro relaxaci dětí.
- g)** Prohlubovat rozvoj dovedností v oblasti informačních technologií a jazykového vzdělávání.
- h)** Využívat široké nabídky aktivit pro žáky ve spolupráci s dalšími institucemi, které nabízejí volnočasové aktivity pro žáky školy.
- i)** Rozšiřovat a aktualizovat stávající nabídku volnočasových aktivit, které svým obsahem navazují na výuku a zároveň slouží jako prevence rizikového chování.
- j)** Vést děti ve školní družině ke sportovním aktivitám. Klást důraz na pravidelný pobyt venku.

Koncepce školy není uzavřený dokument, je přizpůsobován měnícím se podmínkám, a to vždy ve vztahu co nejlépe vytvářet zázemí pro optimální vzdělávací proces.

Mgr. Zuzana Martinovská

ředitelka školy



Příloha: Priority školy
Priority školy

PROČ PŘÁVĚ K NÁM?

1 Snazší začátek

méně žáků
v 1. třídách,
bezplatný kurz
předškoláků,
různé metody
náviku čtení

2 Komunikace

nasloucháme
rodičům
i veřejnosti,
prestižní značka
Rodiče vítáni
a Ekoškola

3 Osobnost žáka

zajímá nás,
jaký člověk
vyroste
z našeho žáka

4 Jazyky

angličtina od 1.
třídy, další cizí
jazyk (německý,
španělský, ruský),
zahraniční výjezdy

5 Progresivita

netradiční způsoby
výuky, moderní
trendy
v pedagogice



6 Informatické myšlení

moderní robotická
třída, odborné
pracovny,
počítačové učebny

7 Začleňování

práce s žáky
s poruchami učení,
práce s nadanými
a s žáky s odlišným
mateřským
jazykem

8 Podpora

šk. poradenské
pracoviště (školní
psycholog, spec.
pedagog, metodik
prevence a vých.
poradce)

9 Sport

třídy s rozšířenou
výukou tělesné
výchovy, atletický
a softbalový klub

10 Volný čas

školní družina,
školní klub
a mnoho dalších
volnočasových
aktivit